

SKOLEBESTYRELSESMØDE PÅ BÆKKE SKOLE

Tirsdag d. 22. september 2020 kl. 17.00-19.00

Mødet ændres til skypemøde. Mødeindkaldelse pr. mail.

AFBUD FRA: Afbud: Poul, Elin. Elevrådsrepræsentanterne deltager først næste gang.

MEDLEMMER:

FORÆLDREVALGTE:

Ulla Bollerup Petersen - formand (Jonas 0.kl, Kaspar 8. kl, Markus 9.kl)

Jette Daugaard (Johanne 4. kl., Karoline 8.kl.)

Mette Bloch Smedegaard (Anne 0.kl, Ida 2.kl)

Poul Svendsen (Kristine 1.kl., Johannes 4.kl)

Malene Preston (Thea 2. kl. + Frederik Emil 5. kl. + Hjalte 8. kl.)

Lone Højer Attwell (Owen 1. kl.)

Winnie Hoff (Bertil 1.kl)

MEDARBEJDERREPRÆSENTANTER:

Linda Thyssen og Malene Pedersen

ELEVREPRÆSENTANTER:

BYRÅDSMEDLEM:

Elin Winther

SEKRETÆR FOR SKOLEBESTYRELSEN:

Susanne Tang, Konst. Skoleleder

Danielle Albrechtsen, Konst. Viceskoleleder

Vivi Højer Jensen, SFO leder

1. Skypemøde med Regin (17-17.20)

En drøftelse af ansættelsesforløbet af ny skoleleder. (Kandidater må ikke drøftes - kun processen) (punktet er uden deltagelse fra elevråd)

Referat: 1. Mødet rykkes til en ny dato, da Regin blev forhindret.

2. Bemærkninger til dagsorden. Ingen bemærkninger.

3. Eventuelt

Problematik omkring buskørsel – folk sidder tæt og mange. Susanne henvender sig til Sydtrafik omkring problematikken.

4. Orientering fra

Formanden

Dialogmødet d. 15. sep. Ulla: Dialogmødet var godt. Området har fået tilføjet midler.

Læringsmiljøer i Vejen Kommune. Videns produktion – små projekter.

Eksperimenterende tilgang. Prototype erfaringer. Det er Vejen Kommunes mål at komme i top 10 i forhold til trivsel. Vigtigt at gå i elevernes fodspor.

Vigtigt at læringsmålene defineres af skolerne selv.

Der blev gennemgået, hvad politikernes rolle er på skolebestyrelsesmøderne.

Skolens ledelse

Stillingsopslag

Konference d. 2. dec. Sammenhængsplan. Susanne: Konference

2.december. Der må deltage 1-2 medlemmer. Har man et ønske om at deltage henvender man sig til Karin (skolesekretæren) senest d. 29.9.

Stillingsopslag vedrørende en lærerstilling: Lone deltager. Malene P. deltager ved at læse ansøgninger og rate til udvælgelse.

Vi kommer til at mangle en IT medarbejder, ligeledes en barselsvikar for en lærer.

Elevrådet

Intet

MED og Sikkerhedsudvalget: Akutmøde omkring budgethøring, hvor hørings svar er skrevet og sendt.

Øvrige

Intet

5. Hørings svar omkring budget (materiale fremsendt pr. mail d. 14. sep.)

Referat: Punktet drøftet og høringssvar udarbejdes. Deadline d. 23.9 kl.12.

6. Kaizentavle

*Opfølgning fra arbejdspunktet på mødet d. 18. aug.
Hvad brænder du for at arbejde med?*

Referat: Punktet flyttes til næste møde, hvor ny skoleleder Helle deltager.

7. Forretningsorden for Skolebestyrelsen

Medsendes mødeindkaldelsen og sendes til godkendelse i bestyrelsen.

Referat: Godkendt.

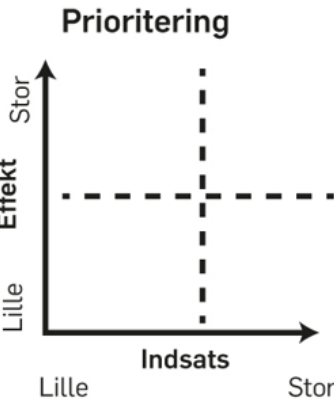
8. Gavekasse

Drøftelse og aftale omkring, hvornår bestyrelsen giver gaver.

Aftale: Ved medarbejdernes 25 og 40 års jubilæum.

Til videre drøftelse: Ulla kommer med et udkast til næste møde.

Kaizentavle

Nye forslag	Hvad	Hvem	Hvordan	Hvornår	I mål
Hvordan får vi flere med i forældreråd	Trivsels-politik	Mette Jette Linda Ulla Danielle	Arbejdsgruppe	I afslutningsfase	
Prioritering 	Princip for lejrture	ST	Har haft 1. drøftelse i personalegruppen.	Fortsat i proces	Bruttolisten - ikke glemt <ul style="list-style-type: none"> • Snus/rusmidler • Skoleprofil • Kommunikation til forældre

Møde slut: Kl.19

Sign.: Vivi H. Jensen referent. Referatet godkendt elektronisk.

Jette Daugaard

Linda Thyssen

Lone Højer Attwell

Malene Pedersen

Malene Preston

Mette Bloch Smedegaard

Poul Svendsen

Ulla Bollerup Petersen

Winnie Hoff

Elev A

Elev B